

R o m â n i a
Județul Maramureș
O ra ș ul Se i ni
P-ța Unirii, nr. 16, cod 435400
E-mail: primariaseini@yahoo.com
Tel/Fax: 0262-491090; 0262-491000

Nr. 347 / 13.01.2021

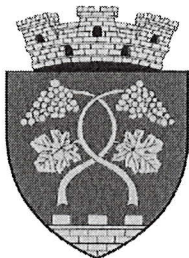


INVITAȚIE DE PARTICIPARE

pentru întocmirea documentației de achiziție pentru realizarea **Proiectului Tehnic** iar ulterior, a documentației de achiziție pentru **execuția lucrării**, la obiectivul
„Restaurare imobil sinagogă”

Prin prezenta, vă invităm să participați prin depunerea unei oferte la achiziția serviciilor de întocmire a documentației de achiziție pentru realizarea Proiectului Tehnic iar ulterior, a documentației de achiziție pentru execuția lucrării, respectiv pentru achiziția echipamentelor și dotărilor prevăzute în proiect, la obiectivul „Restaurare imobil sinagogă”.

1. **Valoarea maximă estimată a achiziției:** 45.000 lei fără TVA
2. **Termen maxim de realizare a documentației:** 30 de zile, începând cu emiterea ordinului
3. **Codul CPV:** 79957000-7 Servicii de organizare de licitații
4. **Sursa de finanțare:** bugetul local
5. **Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor
6. **Cerințe privind întocmirea documentațiilor:**
 - Se va întocmi în **prima etapă** documentația de achiziție pentru realizarea Proiectului Tehnic și se va publica în sistemul electronic al achizițiilor publice,
 - Se va întocmi în **a doua etapă**, după finalizarea PT-ului, documentația de achiziție pentru execuția lucrării și se va publica în sistemul electronic al achizițiilor publice,
 - Se va întocmi în **a treia etapă**, după începerea execuției lucrării, documentația de achiziție pentru echipamentele și dotările prevăzute în proiect și se va publica în sistemul electronic al achizițiilor publice,
 - Se va remedia ceea ce solicită ANAP ca urmare a verificării documentației: justificări, completări sau modificări, solicitări de clarificare, erate,
 - Se va face analiza și evaluarea ofertelor, se vor elabora răspunsurile la clarificări și la eventuale contestații,



R o m â n i a
Județul Maramureș
O ra ș u l S e i n i
P-ța Unirii, nr. 16, cod 435400
E-mail: primariaseini@yahoo.com
Tel/Fax: 0262-491090; 0262-491000

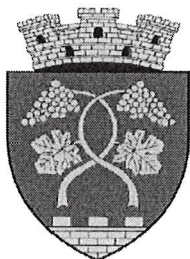
- Se vor întocmi rapoarte în calitate de experți cooptați pentru fiecare etapă (DUAE, financiar și tehnic),
- Se va preda toată documentația cuprinzând: oferta câștigătoare, procesele verbale, rapoartele experților și raportul procedurii, etc. în format letric și electronic.

7. **Mod prezentare ofertă și documente solicitate:**

Documentele solicitate a fi prezentate se pot depune în 2 moduri:

- a) La Registratura orașului Seini din Piața Unirii nr 16, astfel: un plic exterior însoțit de o scrisoare de înaintare, conținând în interior: opis; documentele de calificare și oferta de prestări servicii împreună cu propunerea financiară. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:
 - I. denumirea și adresa autorității contractante;
 - II. denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta;
 - III. denumirea și adresa ofertantului.
- b) Pentru cei ce din anumite motive nu au posibilitatea de a depune fizic documentele solicitate, acestea pot fi transmise la adresa de email a primăriei: primariaseini@yahoo.com. Și în acest caz vor trebui depuse până la data limită stabilită: documentele de calificare și oferta de prestări servicii împreună cu propunerea financiară. În corpul emailului se vor face mențiunile legate de:
 - I. denumirea și adresa autorității contractante;
 - II. denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta;
 - III. denumirea și adresa ofertantului.

DOCUMENTE DE CALIFICARE	
1	DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 60 DIN LEGEA NR. 98/2016
2	CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE CU OFERTĂ INDEPENDENTĂ
3	<u>PENTRU PERSOANE JURIDICE - CERTIFICAT CONSTATATOR EMIS DE OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALELE TERITORIALE</u> , in conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990 privind Registrul Comertului, republicata si actualizata. certificatul trebuie sa ateste ca: Informatiile cuprinse in acesta sunt reale/actuale la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor; ca obiectul de activitate al ofertantului permite/autorizeaza, executarea lucrarilor/furnizarea produselor/prestarea serviciilor ce fac obiectul achizitiei.
4	DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI (CALCULATI PANA LA DATA LIMITA DE DEpunERE A OFERTEI) - Formular prin care să se faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate la nivelul a minim 2 contracte servicii similare.



R o m â n i a
Județul Maramureș
O ra ș u l S e i n i
P-ța Unirii, nr. 16, cod 435400
E-mail: primariaseini@yahoo.com
Tel/Fax: 0262-491090; 0262-491000

Prestările de servicii se vor confirma prin prezentarea unor certificate/documente EMISE SAU CONTRASEMNATE DE O AUTORITATE ORI DE CĂTRE CLIENTUL PRIVAT BENEFICIAR, din care sa rezulte in mod obligatoriu: obiectul si numarul de inregistrare al contractului, beneficiarii, perioada - mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul, locul prestarii serviciilor si tipul serviciilor prestate, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara.

OFERTA DE PRESTĂRI SERVICII – PROPUNEREA FINANCIARĂ

1

Oferta trebuie să conțină cerințele la care se angajează prestatorul și prețul ofertei, acesta reprezentând elementul principal al propunerii financiare fiind actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. Prețul va reprezenta pretul total al executării contractului (fără TVA), va fi exprimat în lei și va fi defalcat ca valoare și timp pe cele 3 etape.

8. **Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut.

9. **Data limită stabilită pentru solicitarea de clarificări:** 25.01.2021 ora 12.00

Clarificările pot fi solicitate pe email la adresa: primariaseini@yahoo.com. Răspunsul la solicitările de clarificări va fi încărcat pe site-ul primăriei www.seini.ro, în secțiunea ACHIZIȚII 2021 în cursul zilei de 27.01.2021.

10. **Data limită stabilită pentru depunerea ofertelor:** 05.02.2021 ora 12.00.

11. **Data stabilită pentru deschiderea ofertelor:** 08.02.2021. Raportul procedurii va fi încărcat pe site-ul primăriei www.seini.ro, în secțiunea ACHIZIȚII 2021 după finalizarea acestuia.

12. **Note generale:**

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază,
- NU se acceptă oferte întârziate sau completări ulterioare depunerii acesteia,
- Prezenta achiziție reprezintă o **achiziție directă**,
- Oferta câștigătoare va fi încărcată în SICAP.

Responsabil Achizitii,
Ștef Andrada Maria

Administrator Public,
Barbul Vasile Marcel