



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII Cod client CDR

PENTRU TICHETE SOCIALE DE GRĂDINIȚĂ NR. TSGHC202225251

Data semnării 06/04/2022Data intrării în vigoare 06/04/2022**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Societatea **UP ROMÂNIA S.R.L.**, cu sediul în București, Șos. Dudești - Pantelimon nr. 42, sector 3, cod poștal 033094, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/6468/25.07.2002, Certificat de Înregistrare Fiscală RO14774435, capital social 22.486.460 lei, reprezentată prin PETRAS IMOLA, în funcția de MANAGER ZONA, în calitate de **EMITENT** de tichete sociale de grădiniță pe suport de hârtie, numite aici și în continuare „tichete sociale de grădiniță”

și

ORASUL SEINICu sediul social în localitatea SEINI Județ/Sector MARAMURESAdresa (Str., Nr., Bl., Sc., Et., Ap.) STR PIATA UNIRII NR 16C.I.F. 3627765 Nr. înmatriculare Oficiul Registrului Comerțului -Reprezentant legal Dna/Dl TULBURE GABRIELA Funcția PRIMARTelefon 0262491090 Fax 0262491000 MobilE-mail PRIMARIASEINI@YAHOO.COMNumită în continuare **CLIENT**.Domeniul de activitate al **CLIENTULUI** ADMINISTRATII DE STATSocietatea face parte dintr-un grup de firme: Nu Da Numele grupului:Nr. cont bancar: RO52TREZ24A655000570203XBanca TREZORERIE Sucursala BAIA MARENumărul estimat de copii beneficiari ai tichetelor 96 Necesarul anual de tichete sociale de grădiniță: 0Necesarul anual, semestrial, trimestrial sau lunar de tichete sociale de grădiniță: Anual Semestrial Trimestrial

..... număr de tichete pentru perioada bifată

1.1 Persoana responsabilă de comanda tichetelor este:

Dna/Dl PASCA ANTOANETA Funcția INSPECTORTelefon 0262491090 Fax 0262491000 Mobil 0743873034E-mail(inclusiv pentru factura electronică si creare cont CLIENT UpOnline) PRIMARIASEINI@YAHOO.COM

1.2 Adresa de livrare a tichetelor:

Localitatea SEINI Județ/Sector MARAMURESAdresa (Str., Nr., Bl., Sc., Et., Ap.) STR PIATA UNIRII NR 16

1.3 Persoana responsabilă de recepționarea tichetelor este:

Dna/Dl PASCA ANTOANETA Funcția RESPONSABIL LIVRARE 1 Mobil 0743873034Tel 0743873034 Email PRIMARIASEINI@YAHOO.COM**CLIENTUL** este plătitor de T.V.A. Da Nu

1.4. **CLIENTUL** este de acord ca facturile sa fie emise exclusiv în format electronic. Pentru modificare acestei optiuni **CLIENTUL** poate sa bifeze optiunea **FACTURA TIPARITA** sau sa solicite ulterior ca transmiterea facturilor sa se realizeze in varianta tiparita, prin notificare scrisa, transmisa **EMITENTULUI**.

Contractul a fost întocmit și semnat în două exemplare, față - verso, câte unul pentru fiecare parte.

EMITENT
(semnătura și ștampila)

CLIENT
(semnătura și ștampila)

Pagina 1 din 3



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE SOCIALE DE GRĂDINIȚĂ NR. TSGHC202225251

2. CONDIȚIILE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1. Prin prezentul contract, **EMITENTUL** se obligă să presteze **CLIENTULUI** serviciile de prelucrare a comenzilor de tichete sociale pentru grădiniță transmise de **CLIENT** și serviciile de imprimare și livrare a tichetelor către **CLIENT** în schimbul unui preț stabilit de către părți în Anexa nr.1 la contract.

I.2. Beneficiarul tichetului social pentru grădiniță este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

II. MODALITĂȚILE DE LIVRARE

II.1. Tichetele sociale pentru grădiniță vor fi livrate pe bază de comenzi, conform condițiilor convenite de părți prin Anexa nr.1.II.2. Comanda fermă transmisă **EMITENTULUI** angajează irevocabil **CLIENTUL** în ceea ce privește plata valorii nominale a tichetelor sociale pentru grădiniță și a prețului serviciilor aferente acestora. Plata comenzii trebuie efectuată în cel mult 48 de ore de la transmiterea ei către **EMITENT**, în caz contrar comanda anulându-se și **EMITENTUL** neavând nicio obligație să o execute.

II.3. În cazul existenței unor discrepanțe între comanda transmisă și produsele livrate de către **EMITENT**, **CLIENTUL** va informa în scris, în termen de 24 de ore de la primirea coletului. Absența notificării și/sau distribuirea tichetelor către titulari fără acordul **EMITENTULUI** valorează recunoașterea îndeplinirii tuturor obligațiilor de către **EMITENT** și acceptarea tuturor obligațiilor care rezultă pentru **CLIENT** din prezentul contract cu privire la comanda respectivă.

III. PREȚUL CONTRACTULUI. CONTUL CLIENTULUI DIN PLATFORMA UP ONLINE. FACTURI ȘI PLĂȚI

III.1. Prețul serviciilor prestate de **EMITENT** este prevăzut în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul contract.

III.2. Platforma Up Online este pusă la dispoziția **CLIENTULUI** de către **EMITENT** la adresa <https://uponline.ro>, cu un drept de utilizare gratuit și neexclusiv a acesteia. Contul **CLIENTULUI** din platforma www.uponline.ro va fi creat și accesat de persoana responsabilă pentru comenzile de tichete ale **CLIENTULUI**, pe baza linkului transmis de către **EMITENT** la adresa de e-mail menționată la pct.1.2. din prezentul contract. În contul **CLIENTULUI**, persoana desemnată la pct.1.2. va putea desfășura următoarele operațiuni:

- Operațiuni privind comenzile de bilete de valoare
 - Să plaseze comenzi de tichete și să vizualizeze statusul și istoricul comenzilor, inclusiv operațiuni de anulare a acestora;
 - Să vizualizeze informații referitoare la tipurile de servicii pentru care a optat **CLIENTUL**;
- Operațiuni privind facturile emise în baza contractului
 - Să vizualizeze facturile și statusul achitării acestora, cu opțiunea de descărcare și transmitere a facturilor pe e-mail.
- Operațiuni privind informațiile privind **CLIENTUL**
 - Să modifice anumite date de identificare ale **CLIENTULUI** însoțite de acte doveditoare în acest sens;
 - Să modifice informațiile privind persoanele responsabile de recepția tichetelor, adresele de livrare a acestora și contul **IBAN** al **CLIENTULUI**.

Informațiile modificate se vor aplica pentru toate contractele încheiate de **CLIENT** cu **EMITENTUL** pentru emiterea de bilete de valoare începând cu data operării acestora în contul **CLIENTULUI**.

iv) Operațiuni privind accesul în contul **CLIENTULUI**

- Să modifice parola de acces în contul **CLIENTULUI**;
- Să invite alți utilizatori prin crearea de subconturi în contul **CLIENTULUI** și să revoce accesul acestora. Utilizatorii acestor subconturi vor putea efectua numai operațiunile prevăzute la lit.i) și ii) de mai sus, la alegerea și în limitele stabilite de către persoana desemnată la pct.1.2. din contract.

CLIENTUL este responsabil pentru toate operațiunile realizate și informațiile transmise în contul său din platformă și își asumă consecințele și riscurile aferente utilizării acestui cont de către persoana desemnată la pct.1.2. din contract și de celelalte persoane împuternicite de aceasta conform lit.iv) de mai sus. Orice operațiune realizată în numele și pe seama **CLIENTULUI**, efectuate din contul acestuia din platformă, vor fi opozabile acestuia.

III.3. Părțile convin că transmiterea facturilor către **CLIENT** se va face, în funcție de opțiunea lui:

- prin postarea facturii în format electronic în contul **CLIENTULUI** din platforma Up Online ori prin trimiterea acesteia la adresa de email prevăzută la pct. 1.2. din contract. sau
 - în format tipărit, la sediul **CLIENTULUI** menționat în partea introductivă a prezentului contract/ la numărul de fax indicat de către **CLIENT**, în condițiile Anexei nr.1 la contract.
- III.4. Orice formă de plată între **CLIENT** și **EMITENT** se face numai prin virament bancar.
- III.5. **CLIENTUL** va achita contravaloarea comenzii ferme înainte de livrarea acesteia, conform înștiințării **EMITENTULUI** și condițiilor prevăzute în Anexa nr.1 la contract.
- III.6. Orice modificare a prețului contractului va fi comunicată prin înștiințare scrisă cu cel puțin 30 de zile calendaristice înaintea intrării în vigoare a modificării. **CLIENTUL** are un termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării pentru a-i comunica **EMITENTULUI** dacă este de acord sau nu cu modificarea, lipsa unui răspuns în acest termen sau transmiterea răspunsului după expirarea acestui termen echivalând cu o acceptare definitivă din partea **CLIENTULUI** a modificării propuse.
- III.7. Părțile se obligă să comunice modificarea contului și a oricărui alte elemente referitoare la plata comenzilor și la datele lor de contact în termen de 10 zile lucrătoare de la producerea modificării.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

IV.1. **EMITENTUL** trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

- să tipărească tichetele sociale pentru grădiniță folosind un suport tehnic special, care să nu permită falsificarea acestora și care să cuprindă elementele prevăzute de legislația în vigoare;
 - să înscrie în factura de livrare a tichetelor sociale pentru grădiniță mențiunile prevăzute de legislația în vigoare;
 - să afișeze pe site-ul său www.upromania.ro, lista actualizată cu unitățile afiliate la care titularii pot folosi tichetele sociale primite, **CLIENTUL** fiind de acord că în acest mod, **EMITENTUL** și-a îndeplinit obligația legală de a pune la dispoziția titularilor lista menționată.
 - să accepte returnarea din partea **CLIENTULUI** a tichetelor sociale pentru grădiniță neutilizate de titulari și să ramburseze sumele aferente valorii nominale a acestora în termen de 5 zile de la data solicitării. Cererea de rambursare a valorii nominale trebuie să fie în mod obligatoriu însoțită de tichetele a căror rambursare se solicită.
 - să asigure transportul tichetelor sociale pentru grădiniță în condiții de securitate, până în momentul recepționării acestora de către persoana responsabilă a **CLIENTULUI**;
- IV.2. **CLIENTUL** trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:
- să transmită comenzile în conformitate cu condițiile convenite cu **EMITENTUL** în cadrul Anexei nr.1 la contract; în cazul în care **CLIENTUL** transmite o comandă fără a respecta aceste condiții, **EMITENTUL** nu are nicio obligație să o execute și nici nu poate fi obligat la plata de daune-interese pentru această neexecutare;
 - să distribuie titularilor tichetele sociale pentru grădiniță;
 - să achite integral și înainte de livrare valoarea nominală a tichetelor sociale pentru grădiniță comandate și contravaloarea serviciilor aferente comenzilor, în conformitate cu prezentul contract, inclusiv costul imprimatelor reprezentând tichetele sociale pentru grădiniță;
 - să aducă la cunoștința **EMITENTULUI** furtul și/sau falsificarea tichetelor sociale pentru grădiniță, precum și orice tentativă în acest sens, în termen de 24 de ore de la data constatării acestuia/ acestora;
 - să asigure instruirea titularilor în sensul de a nu vinde și de a folosi tichetele sociale pentru grădiniță doar cu scopul de a achiziționa produse alimentare, de igienă, produse de îmbrăcăminte și/sau rechizite, precum și cu privire la interdicția utilizării tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice și doar de la unitățile afiliate care comercializează produsele prevăzute de legislația tichetelor sociale pentru grădiniță și care afișează autocolantele speciale de identificare a **EMITENTULUI**;
 - să înștiințeze **EMITENTUL**, în scris, cu privire la modificarea oricăreia dintre datele sale, menționate la pct.1 din contract.

V. DURATA, SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

V.1. Contractul se încheie pe o durată de 12 (douăsprezece) luni, cu posibilitatea de prelungire a duratei prin act adițional, semnat de către ambele părți.

V.2. Prezentul contract se reziliază de drept, fără a fi necesară transmiterea vreunei notificări în acest sens de către **EMITENT**, în cazul în care **CLIENTUL** nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile contractuale prevăzute în sarcina sa.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

VI.1. Părțile răspund de nerespectarea prezentului contract în condițiile prevăzute de acesta și de legislația în vigoare.

VI.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producere, notificare ce trebuie însoțită de un certificat doveditor emis de Camera de Comerț și Industrie a României, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor ei.

VII. LITIGII

VII.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

VII.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, litigiul se va soluționa, în toate cazurile și indiferent de partea ce formulează acțiunea, de instanță judecătorească ce este competentă după sediul **EMITENTULUI**.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

VIII.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare, urmând ca, în caz de modificare a acestora, clauzele contractuale să se modifice în consecință.

VIII.2. **EMITENTUL** nu este obligat să ramburseze sau să încalcească tichetele sociale pentru grădiniță aflate deja în posesia **CLIENTULUI** sau a titularilor, care au fost furate, deteriorate (care nu mai pot fi identificate ca fiind emise de către **EMITENT**) sau pierdute.

VIII.3. Orice comunicare/ corespondență se va face, în scris - prin poștă, cu confirmare de primire, sau curier, la adresele menționate la pct.1 din prezentul contract, sau prin fax, la numerele de fax indicate de părți la același pct.1 din contract.

VIII.4. Anexa nr. 1 privind prețul serviciilor prestate de către **EMITENT**, condițiile de livrare și tipul de servicii oferite de **EMITENT** face parte integrantă din prezentul contract.

VIII.5. Părțile declară și garantează că prezentul contract reflectă în mod deplin și real voința părților, că nu mai există alte elemente care ar fi trebuit negociate pentru încheierea valabilă a acestuia, toate clauzele inserate în prezentul contract fiind acceptate de către părți atât cu privire la forma, cât și cu privire la conținutul acestora. Prezentul contract înlocuiește orice alte înțelegeri, promisiuni, înscrisuri, documente pre-contractuale ale părților cu privire la obiectul și conținutul acestuia, stabilite între părți înainte de data intrării în vigoare a contractului, indiferent de natură și/sau forma de prezentare a acestora.

VIII.6. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, semnate de reprezentanții celor două părți contractante, unul pentru **EMITENT** și celălalt pentru **CLIENT**.

EMITENT
(semnătura și ștampila)

CLIENT
(semnătura și ștampila)

**ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE SOCIALE DE GRĂDINIȚĂ NR. TSGHC202225251**Data semnării 06/04/2022Data intrării în vigoare 06/04/20221. Denumire **societate CLIENT** pe TICHETE SOCIALE DE GRĂDINIȚĂ (32 de caractere, inclusiv spații):**ORASUL SEINI**2. **EMITENTUL** prestează **CLIENTULUI** următoarele servicii:

a) Comanda <ol style="list-style-type: none">data transmiterii comenzii<ul style="list-style-type: none">în orice zi calendaristică a lunii, mai puțin zilele nelucrătoare legalemodalitatea transmiterii comenzii<ul style="list-style-type: none">la alegere, dintre: comanda online pe www.uponline.ro / pe e-mail / pe fax / pe telefonurmărirea comenzii<ul style="list-style-type: none">da (cu cod comandor)
b) Imprimare tichete (cu mențiunile legale obligatorii: seria numerică tichet, date care definesc CLIENTUL : denumire, sediu, numărul de înmatriculare la oficiul registrului comerțului, codul fiscal, valoarea nominală a tichetului în cifre și în litere, perioada de valabilitate a tichetului, numele, prenumele și CNP-ul salariatului; interdicțiile de utilizare a tichetului; denumirea și sediul EMITENTULUI)
c) Personalizare <ul style="list-style-type: none">la alegere: tichete cu personalizare simplă (cu mențiunile legale obligatorii) / tichete cu personalizare complexă (cu mențiunile legale obligatorii + mesaj și siglă)
d) Ambalare <ol style="list-style-type: none">modalitatea de grupare a tichetelor<ul style="list-style-type: none">în pachetemodalitatea de ambalare<ul style="list-style-type: none">ambalare simplă
e) Livrare <ul style="list-style-type: none">2 zile lucrătoare de la încasarea contravalorii comenzii de tichete
f) Factura <ul style="list-style-type: none">la alegere: factură electronică / factură tipărită
g) Servicii Suport <ul style="list-style-type: none">call centerconsilier dedicat

3. Prețul serviciilor este de 0,01 lei/contract, la care se adaugă TVA, conform legislației în vigoare.

Prețul pentru serviciul de livrare este **0** în cazul în care **CLIENTUL** ridică comanda de la sediul **EMITENTULUI** sau, **0,00** lei, fără TVA pe fiecare livrare efectuată.**EMITENT**
(semnătura și ștampila)**CLIENT**
(semnătura și ștampila)